



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE ROSETO 2
64026 - Roseto degli Abruzzi



Sede legale - Presidenza e Segreteria - via FONTE dell'OLMO, 56 – TEL. 085/8991182 - 8930577

C.F.

Sito Web

E-mail

pec

91043920676

www.icomprensivo2roseto.gov.it

teic84300r@istruzione.it

teic84300r@pec.istruzione.it

Prot. n. 0008146 / 2.2.c

Roseto degli Abruzzi, 24/10/2018

Ai DOCENTI
Ai PERSONALE A.T.A.
Ai GENITORI
- SEDE -
Al sito Web d'Istituto

OGGETTO: indizione delle elezioni del Consiglio di Istituto Triennio 2018/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n. 297, parte I^a - Titolo I^a,
concernente le norme sulla istituzione degli ORGANI COLLEGIALI della SCUOLA;
- VISTA l'O.M. n. 215 del 15.07.1991, modificata dalle OO.MM. n. 293 del 24.06.1996, e n. 277 del
17.06.1998 concernente le norme sulla elezione del CONSIGLIO di ISTITUTO;
- VISTA l'O.M. n. 267 del 04.08.1995 concernente le norme per la costituzione degli Organi Collegiali
negli Istituti Comprensivi di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado;
- VISTA la C.M. n. 364 prot. n. 3591 del 24.07.1996;
- VISTA la C.M. n. 192 prot. n. 3835 del 03.08.2000, concernente le Elezioni degli Organi Collegiali
della Scuola per l'anno scolastico 2000/2001;
- VISTA la nota prot. n. 0011214 del 09/10/2018 dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo, avente
ad oggetto "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica a.s. 2018/2019" con
la quale viene individuata la data di svolgimento, in tutto il territorio regionale, delle elezioni
per il rinnovo del Consiglio di Istituto scaduto per decorso triennio o per qualunque altra
causa, nonché eventuali elezioni suppletive nei casi previsti;

INDICE

a norma dell'art.2 dell'O.M. n.215 del 15.07.1991, per i giorni:

- **DOMENICA 25.11.2018** dalle ore 8.00 alle ore 12.00;
- **LUNEDÌ 26.11.2018** dalle ore 8.00 alle ore 13.30;

LE ELEZIONI

per la costituzione del Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo Roseto 2, per il triennio 2018/2021,
ai sensi del comma 10 dell'art.8 del D. L.vo n. 297/94.

Tenuto conto della popolazione scolastica di questo Istituto (consistenza numerica superiore ai 500 alunni) la rappresentanza delle componenti in seno all'eleggendo organo collegiale sarà di 19 membri così assegnati:

- a) il DIRIGENTE SCOLASTICO membro di diritto;
- b) n. 8 rappresentanti della componente "DOCENTI" eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- c) n. 8 rappresentanti della componente "GENITORI" eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;
- d) n. 2 rappresentanti della componente "PERSONALE A.T.A." eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Ai sensi dell'art.4 – comma 3 - dell'O.M. n. 267/95, nell'eleggendo Consiglio di Istituto viene comunque assicurato almeno un seggio agli insegnanti ed un seggio ai genitori di ciascuno degli ordini di scuola compreso nella verticalizzazione:

- 1 seggio ad un insegnante di scuola dell'infanzia
- 1 seggio ad un insegnante di scuola primaria
- 1 seggio ad un insegnante di scuola secondaria di 1° grado

Viene, inoltre, assicurato:

- 1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola dell'infanzia
- 1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola primaria
- 1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola secondaria di 1° grado

Le ELEZIONI avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.

ELETTORATO

- L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE DOCENTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

I docenti che non prestano effettivo servizio di istituto, perché esonerati dagli obblighi di ufficio per l'espletamento di altre funzioni o perché comandati o collocati fuori ruolo, non hanno diritto di elettorato attivo e passivo.

Perde altresì il diritto di elettorato il docente in aspettativa per motivi di famiglia.

I docenti in servizio in più circoli o istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo in tutti i circoli o istituti in cui prestano servizio.

- L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI dei GENITORI spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, nella scuola secondaria, primaria e/o dell'infanzia dello stesso istituto, votano una sola volta, presso il seggio della scuola del figlio minore (O.M. n. 215/91 art. 27 comma 8).

- L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli ELETTORI che facciano parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli ELETTORI predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

LISTE dei CANDIDATI

Le LISTE dei CANDIDATI, senza distinzione di ordine di scuola, debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, **dalle ore 09.00 del giorno 07/11/2018 alle ore 12.00 del giorno 13/11/2018** nelle ore d'Ufficio appositamente dedicate (dalle ore 08.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni utili a partire dal primo e dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno di scadenza).

Le liste dovranno essere firmate:

- ❖ per la COMPONENTE del PERSONALE DOCENTE, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 15 presentatori [*1/10 degli elettori della componente che conta meno di 200 elettori (OM 24/06/1996, n. 293)*];
- ❖ per la COMPONENTE dei GENITORI, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno 20 presentatori [*componente che conta oltre 200 elettori (OM 24/06/1996, n. 293)*];
- ❖ per la COMPONENTE del PERSONALE ATA, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 2 presentatori [*1/10 degli elettori della componente che conta meno di 200 elettori (OM 24/06/1996, n. 293)*].

I CANDIDATI devono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I CANDIDATI, inoltre, devono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [*esempio: 1) ROSSI Mario, 2) Bianchi Osvaldo, ecc.*].

Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO [*esempio: I Genitori per la scuola*] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [*esempio: I, II, ecc.*] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni LISTA, per ciascuna Componente, può comprendere il seguente NUMERO massimo di CANDIDATI:

- ▶ Componente PERSONALE DOCENTE n. 16 candidati su 8 da eleggere
- ▶ Componente GENITORI degli ALUNNI n. 16 candidati su 8 da eleggere
- ▶ Componente PERSONALE A.T.A. n. 04 candidati su 2 da eleggere

Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista.

Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato.

Le LISTE devono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che devono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le FIRME dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico (o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere).

L'AUTENTICAZIONE delle FIRME dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. È consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Dopo la verifica sulla regolarità delle presentazioni, effettuata dalla Commissione Elettorale d'Istituto, le liste verranno affisse all'albo nel pomeriggio del 13 novembre 2018, con l'indicazione per l'eventuale regolarizzazione entro i successivi 5 giorni.

A partire da martedì 30 ottobre 2018 saranno disponibili in Segreteria i moduli per la presentazione delle liste.

PROPAGANDA ELETTORALE

La propaganda elettorale per la presentazione dei candidati e dei programmi potrà avvenire a partire **dal giorno lunedì 5 novembre e sino a venerdì 23 novembre 2018**; essa può essere effettuata da parte dei candidati e presentatori delle liste di tutte le componenti, delle organizzazioni sindacali e delle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal M.I.U.R. per le rispettive categorie da rappresentare.

Le richieste per le riunioni, anche al di fuori dell'orario scolastico, sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico, mediante comunicazione scritta, datata e firmata, con congruo margine di anticipo rispetto alla data richiesta, al fine di poter predisporre in tempi utili locali e servizio.

Nello stesso periodo saranno messi a disposizione, nei locali della scuola, appositi spazi per l'affissione di informative di propaganda elettorale e sarà consentita la distribuzione di informative relative ai programmi.

COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Saranno costituiti 6 seggi elettorali nei diversi plessi scolastici, così ripartiti:

-  **Seggio n. 1** presso il plesso "F. Romani"
Votanti genitori e personale S. Secondaria 1° grado
-  **Seggio n. 2** presso il plesso di Campo a Mare
Votanti genitori e personale S. dell'Infanzia e Primaria del plesso
-  **Seggio n. 3** presso il plesso di Voltarrostò
Votanti genitori e personale S. dell'Infanzia e Primaria del plesso

- ✚ **Seggio n. 4** presso il plesso di S. Lucia
Votanti genitori e personale S. dell'Infanzia Montepagano e Casale e S. primaria S. Lucia
- ✚ **Seggio n. 5** presso il plesso di via Basilicata
Votanti genitori e personale S. dell'Infanzia del plesso
- ✚ **Seggio n. 6** presso il plesso di via Manzoni
Votanti genitori e personale S. Primaria via Manzoni e S. dell'Infanzia via Piemonte

Ogni seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno funge da segretario, scelti tra gli elettori dello stesso seggio rappresentanti le diverse categorie di elettori. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

I docenti responsabili di plesso faranno pervenire entro il 09.11.2018 i tre nominativi, previa consultazione di genitori, docenti e personale ATA, per poter procedere alla nomina dei componenti dei seggi.

✚ MODALITA' DELLE VOTAZIONI

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Sull'apposita SCHEDA, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va espresso mediante la apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo alla lista prescelta e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del seggio spettante alla lista.

VOTI ESPRIMIBILI

- Per la Componente del PERSONALE DOCENTE ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza;
- Per la Componente dei GENITORI ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.
I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta nella sede dove è iscritto il figlio minore.
- Per la Componente del PERSONALE A.T.A. ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo n. 297/94, il CONSIGLIO di ISTITUTO si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n. 297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Anna Elisa Barbone

Anna Elisa Barbone