



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROSETO 2"



VIA A. MANZONI, 258 – 64026 Roseto degli Abruzzi TEL. 085/8991220 -fax 085/8941878

C.F.

91043920676

Sito Web

www.icomprensivo2roseto.gov.it

E-mail

teic84300r@istruzione.it

E-mail

teic84300r@pec.istruzione.it

Pag. 1/2

MODULO DICHIARAZIONE "B"

All'Istituto Comprensivo 2
Roseto D.A. (TE)

Oggetto: gara per noleggio pullman per visite guidate e viaggi di istruzione di cui allegata scheda "A" –
CIG _____ - prot. n. _____/G9 del _____

__ I __ sottoscritt _____, nat __ a
_____ (____) il _____, residente in
_____ via/piazza _____ n° ____,
in qualità di Legale rappresentante dell'Agenzia viaggi _____
partita IVA _____, con sede legale in _____
via/piazza _____, n° ____.

Dichiara

- di obbligarsi ad organizzare e realizzare le visite guidate in conformità al D.L.vo n.111 dell'11.03.95, alla Legge n.1084 del 27.12.77, alla convenzione di Atene del 13.12.74, al regolamento CEE 3820 del 20.12.85, alle C.M. n.291 del 17.10.92 e n.623 del 02.10.96, al Decreto del Ministero dell'Industria del commercio e dell'artigianato n.349 del 23.07.99, nonché della nota MIUR 645/02 integrata dalla nota 1139/02, secondo la richiesta formulata nella scheda "A" allegata, accettando incondizionatamente ed integralmente le condizioni in essa previste, assumendosi la piena ed esclusiva responsabilità in ordine ad omissioni o inadempienze che verranno verificate dall'Istituto in indirizzo e quantificate in una penale che verrà decurtata dall'importo da liquidare;
- di garantire l'invariabilità del prezzo offerto che riconosce remunerativo, compreso e comprensivo di tutti gli oneri, **tutto incluso (parcheggi, autostrada ecc.) e nulla escluso**, scaturenti dalla prestazione dei servizi oggetto della presente richiesta, precisando che il preventivo prodotto per il noleggio pullman si intende valido ed immutabile fino al 31.08.2016;
- non ha condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del Titolare dell'Impresa, se trattasi di Ditta individuale, o degli Amministratori, se trattasi di Società o Cooperative;ù
- non trovasi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art.11 commi 2-3 del D.L.vo 24.07.92 n.358 e dell'art. 38 del D.L.vo n.163 del 12.04.06;
- non è compresa nell'elenco delle Ditte, Imprese e Società risultanti escluse per i contratti con le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art.68 del regolamento per l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato, aggiornato dal Ministero del Tesoro con la nota del 30.04.96;

- f) non ha a suo carico le cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate nell'allegato 1 di cui al D.Lgs 08.08.94, n.490 e successive modificazioni;
- g) ha preso visione di tutte le condizioni previste dal bando e di accettarle senza riserva alcuna;
- h) ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- i) che pullman che verranno impiegati rispetteranno tutte le condizioni previste nel bando al punto 2. lettera i.;
- j) di impegnarsi a presentare entro 5 (cinque) giorni dall'eventuale comunicazione di aggiudicazione, le certificazioni del conto corrente dedicato e della matricola INPS ai fini dell'acquisizione del D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva);
Allega, in applicazione della legge 17.06.1998, n.191, fotocopia di un proprio documento di riconoscimento e copia dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle Agenzie di viaggi e turismo, nonché delle altre autorizzazioni previste dalla Legge.

Data _____

Timbro e firma del legale Rappresentante
