



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROSETO 2**  
64026 - Roseto degli Abruzzi



**Sede legale - Presidenza e Segreteria** - via FONTE dell'OLMO, 56 – TEL. 085/8991182 - 8930577

**C.F.**

**Sito Web**

**E-mail**

**pec**

91043920676

[www.icomprensivo2roseto.gov.it](http://www.icomprensivo2roseto.gov.it)

[teic84300r@istruzione.it](mailto:teic84300r@istruzione.it)

[teic84300r@pec.istruzione.it](mailto:teic84300r@pec.istruzione.it)

## **ISCRIZIONI a.s. 2022/2023**

### **Informativa n. 1**

#### ***Trattamento dei dati personali***

*(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)*

Il trattamento dei dati forniti in relazione alle procedure di iscrizione e, in particolare, all'utilizzo del servizio "Iscrizioni on-line" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

#### **Titolari del trattamento**

Il Ministero dell'Istruzione (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica "Istituto Comprensivo Roseto 2" (di seguito "I.C. Roseto 2") con sede in via fonte dell'Olmo n. 56, 64026 Roseto degli Abruzzi (TE) sono titolari del trattamento dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'I.C. Roseto 2 è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

#### **Responsabili del trattamento**

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo s.p.a. e altresì il R.T.I. tra le società Almamiva s.p.a. e Fastweb s.p.a., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione è stato individuato con D.M. n. 54 del 3 luglio 2020 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso Uffici di diretta collaborazione del Ministro.

E-mail: [rpd@istruzione.it](mailto:rpd@istruzione.it).

Il Responsabile della protezione dei dati personali dell'I.C. Roseto 2 è stato individuato nell'ing. Roberto Verrillo - B.A.A.S. Studio s.n.c. E-mail: [ing.robertoverrillo@baastudio.it](mailto:ing.robertoverrillo@baastudio.it)

#### **Base giuridica e finalità del trattamento**

Ai sensi degli artt. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 e 7, comma 28, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni alle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero.

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica e, in particolare, per assicurare:

1. l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;

2. lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti;
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico, saranno trattati i dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere, inoltre, oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Laddove la domanda di iscrizione non possa essere accettata dalla prima Istituzione scolastica di preferenza, per saturazione delle classi, i dati relativi alla richiesta saranno trasferiti, sempre per il tramite del presente servizio, al secondo C.F.P./seconda scuola di preferenza e, eventualmente, da questi alla terza scuola/C.F.P. di preferenza.

Si prega di visionare, quindi, la corrispondente informativa privacy sulla base della tipologia di istituto.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Periodo di conservazione dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

### **Dati di navigazione**

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del servizio acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, dati di navigazione la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di internet (a titolo esemplificativo, i dati personali acquisiti mediante log di accesso al sito). Tali dati sono trattati per la gestione tecnica del servizio e per la raccolta di dati analitici sul relativo traffico.

I cookie sono piccoli file di testo che il sito web invia al terminale dell'utente, ove vengono memorizzati per poi essere ritrasmessi al sito alla visita successiva. I cookie delle c.d. "terze parti" vengono, invece, impostati da un sito web diverso da quello che l'utente sta visitando. Questo perché su ogni sito possono essere presenti elementi (immagini, mappe, suoni, specifici link a pagine web di altri domini, ecc.) che risiedono su server diversi da quello del sito visitato.

Sono utilizzati i seguenti cookie:

- cookie tecnici di sessione, che non vengono memorizzati in modo persistente e svaniscono con la chiusura del browser, limitatamente alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari a consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del portale e dei suoi servizi. I cookie di sessione utilizzati, evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti e non consentono l'acquisizione di dati personali identificativi;
- cookie analitici di terze parti, di Google e Matomo, volti alla raccolta di informazioni basate sulle interazioni degli utenti tramite la navigazione del Sito (quali i cookie originali, i dati relativi al dispositivo/browser, l'indirizzo IP e le attività effettuate), al fine di misurare dati e generare statistiche sull'utilizzo del Servizio stesso, utili per finalità di reporting del titolare del trattamento.

I cookies utilizzati nell'ambito del servizio non consentono l'identificazione o la profilazione dell'utente, che può sempre scegliere di abilitare o disabilitare i cookie, intervenendo sulle impostazioni del proprio browser di navigazione secondo le istruzioni rese disponibili dai relativi fornitori ai link di seguito indicati:

Chrome - Google Analytics

Firefox

Safari

Internet Explorer

Opera

### **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
  - la conferma dell'esistenza dei dati personali,
  - l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
  - la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
  - gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
  - il periodo di conservazione;
- diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

### **Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso.

### **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Figure di riferimento per l'Istituto Comprensivo Roseto 2**

Titolare del trattamento dei dati: dirigente scolastico pro tempore prof.ssa ANNA ELISA BARBONE

Incaricati del trattamento dati: assistenti amministrative sig.re Sacripante Simona e Tullii Simonetta.

Al Titolare del trattamento è possibile rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i diritti degli interessati, così come previsto dal Capo III del Regolamento UE.

## Informativa n. 2

### *Responsabilità genitoriale*

*(ex d. lgs. 28 dicembre 2013, n. 154 “Revisione delle disposizioni vigenti in materia di filiazione”)*

Il modulo di iscrizione recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione.

Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

#### **Art. 316 co. 1 - Responsabilità genitoriale**

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

#### **Art. 337-ter co. 3 - Provvedimenti riguardo ai figli**

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

#### **Art. 337-quater co. 3 - Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso**

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice.

Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

## Informativa n. 3

### Adempimenti vaccinali

*(ex art. 3-bis del D.L. 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni in Legge 31 luglio 2017, n. 119  
"Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive  
e di controversie relative alla somministrazione di farmaci")*

La circolare MIUR 0018902/2018 sulle iscrizioni a.s. 2019/2020 dedica un paragrafo dell'art. 2 agli adempimenti vaccinali, rinviando all'articolo 3-bis del decreto legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni in legge 31 luglio 2017, n. 119.

Il succitato articolo riguarda "Misure di semplificazione degli adempimenti vaccinali per l'iscrizione alle istituzioni del sistema nazionale di istruzione, ai servizi educativi per l'infanzia, ai centri di formazione professionale regionale e alle scuole private non paritarie, a decorrere dall'anno 2019"

La procedura semplificata viene di seguito riportata:

1. A decorrere dall'a.s. 2019/2020 (nonché dall'inizio del calendario dei servizi educativi per l'infanzia e dei corsi per i centri di formazione professionale regionale 2019/2020) i dirigenti scolastici delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione (e i responsabili dei servizi educativi, dei centri di formazione professionale e delle scuole private non paritarie) sono tenuti a trasmettere alle aziende sanitarie locali (ASL) territorialmente competenti, entro il 10 marzo, l'elenco degli iscritti per l'anno scolastico o per il calendario successivi successivo di età compresa tra zero e sedici anni e minori stranieri non accompagnati.
2. Le ASL territorialmente competenti provvedono a restituire, entro il 10 giugno, gli elenchi di cui al comma 1 completandoli con l'indicazione dei soggetti che non risultano in regola con gli obblighi vaccinali, che non ricadono nelle condizioni di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni (in relazione a quanto previsto dall'art. 1, commi 2 e 3) e che non abbiano presentato formale richiesta di vaccinazione alla ASL competente.
3. Nei dieci giorni successivi all'acquisizione degli elenchi di cui al comma 2, i dirigenti delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione (e i responsabili dei servizi educativi, dei centri di formazione professionale e delle scuole private non paritarie) invitano i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori indicati nei suddetti elenchi a depositare, entro il 10 luglio, la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse (in relazione a quanto previsto dall'art. 1, commi 2 e 3) o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'ASL territorialmente competente.
4. Entro il 20 luglio, i dirigenti scolastici delle istituzioni del sistema nazionale di istruzione (e i responsabili dei servizi educativi, dei centri di formazione professionale e delle scuole private non paritarie) trasmettono la documentazione di cui al comma 3 pervenuta, ovvero ne comunicano l'eventuale mancato deposito, all'ASL che, qualora la medesima o altra azienda sanitaria non si sia già attivata in ordine alla violazione del medesimo obbligo vaccinale, provvede agli adempimenti di competenza e, ricorrendone i presupposti, a quello di cui all'art. 1, comma 4.
5. Per i servizi educativi dell'infanzia e le scuole dell'infanzia (ivi incluse quelle private non paritarie), la mancata presentazione della documentazione di cui al comma 3 nei termini previsti comporta la decadenza dall'iscrizione. Per gli altri gradi di istruzione e per i centri di formazione professionale regionale, la mancata presentazione della documentazione di cui al comma 3 nei termini previsti non determina la decadenza dall'iscrizione né impedisce la partecipazione agli esami.

**Informativa n. 4**  
**Delibere Consiglio di Istituto**  
(seduta del 13/12/2021)

**1 - Limite massimo dei posti disponibili**

Tenuto conto dell'attuale piano di utilizzo degli edifici scolastici, che con tutta probabilità sarà confermato anche per il prossimo a.s. dall'Ente locale, per l'a.s. 2022/2023 si prevede di poter accogliere le seguenti classi prime:

S. SECONDARIA 1° grado	S.M. Romani	6 - 7
------------------------	-------------	-------

S. PRIMARIA	Via Manzoni	3
	Campo a Mare	1
	Voltarrostò	1
	Santa Lucia	1

e di poter attivare le seguenti sezioni, distribuendo gli alunni in modo da avere, laddove possibile, preferibilmente solo due fasce di età dei bambini:

S. INFANZIA	Via Basilicata	5
	Via Piemonte	3
	Campo a Mare	2
	Voltarrostò	2
	Casale	2
	Montepagano	1

**2 - Criteri di accoglimento delle domande**

Nella previsione di richieste di iscrizione in eccedenza e/o di carenza nei plessi di scuola primaria e dell'infanzia si approvano i seguenti criteri:

Vicinanza al plesso

Presenza di un fratello o sorella nel plesso dove si chiede l'iscrizione.

**3 – Attivazione classi prime s. primaria a tempo pieno**

Nei plessi di s. primaria Campo a Mare e S. Lucia saranno attivate classi a tempo pieno solo con il raggiungimento del numero minimo di iscrizioni (n. 15 alunni).

Le classi prime che si attiveranno in questi due plessi saranno comunque omogenee (o a tempo pieno o a tempo ordinario). Qualora i genitori avessero presentato richiesta diversa rispetto al tempo scuola che si andrà ad attivare, saranno contattati per una eventuale revisione della propria scelta (di plesso o di tempo scuola).

Il tempo pieno sarà assicurato per i primi tre anni di corso; la prosecuzione del T.P. anche per gli ultimi due anni sarà valutata al termine del 3° anno, in base al grado di autonomia di lavoro conseguito dagli alunni.