



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROSETO 2**

64026 - Roseto degli Abruzzi



**Sede legale - Presidenza e Segreteria** - via FONTE dell'OLMO, 56 – TEL. 085/8991182 - 8930577

**C.F.**

**Sito Web**

**E-mail**

**pec**

91043920676

[www.icomprensivo2roseto.gov.it](http://www.icomprensivo2roseto.gov.it)

[teic84300r@istruzione.it](mailto:teic84300r@istruzione.it)

[teic84300r@pec.istruzione.it](mailto:teic84300r@pec.istruzione.it)

Prot. n. 0002986 / 6.2

Roseto degli Abruzzi, 11/02/2022

F.S.E. - P.O.N. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

ASSE II "INFRASTRUTTURE PER L'ISTRUZIONE" – FESR – REACT EU

ASSE V "PRIORITÀ D'INVESTIMENTO 13i - FESR

**Obiettivo specifico 13.1** "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"

**Azione 13.1.2** "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**Avviso pubblico AODGEFID/28966 del 06/09/2021**

"Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**C.P. 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-61**

**CUP: G99J21007790006**

**OGGETTO:** progetto F.S.E.–P.O.N. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "**Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione**"  
**Selezione interna personale di supporto: progettista e collaudatore**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Finanziato con Fondi Strutturali Europei;

VISTO l'avviso pubblico AODGEFID/28966 del 06/09/2021 finalizzato alla candidatura di progetti per la "*Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*"

VISTA la nota autorizzativa M.I.U.R. AODGEFID/0042550 del 02/11/2021 con oggetto: "Autorizzazione progetto codice 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-61";

VISTE le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative finanziate con Fondi Strutturali Europei;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Codice dei contratti pubblici DLgs 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il DLgs 19 aprile 2017, n. 56, Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

VISTO il decreto dirigenziale (prot. n. 0015653 del 16/12/2021) di assunzione formale a bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio 2021 del progetto F.S.E.–P.O.N. “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020 – “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*” - importo autorizzato € 59.100,76.

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 13/12/2022 con la quale è stato approvato il progetto di Istituto “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*” (in risposta all'Avviso pubblico **AODGEFID/28966 del 06/09/2021**) al fine dell'inserimento nel PTOF 2016/2019 e nel programma Annuale 2021

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 02/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2022;

CONSIDERATO che per l'attuazione del progetto “F.S.E.–P.O.N. “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020 – “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*” risulta necessario avvalersi del supporto di:

- ✓ n. 1 PROGETTISTA
- ✓ n. 1 COLLAUDATORE

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno in esecuzione del Progetto 13.1.2A-FESR PON-AB-2021-61 dal titolo “*Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*” da impiegare per le seguenti attività:

### 1. PROGETTISTA

- requisito inderogabile sarà il possesso delle competenze di progettazione in ambito informatico/digitale e multimediale;
- avrà cura di:
  - conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo “Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;
  - predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
  - attuare, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le misure necessarie finalizzate ad assicurare la regolare realizzazione di quanto previsto in fase progettuale;
  - controllare la corretta realizzazione degli interventi previsti dal progetto;
  - coordinare gli interventi previsti nel progetto affinché gli stessi rispettino la temporizzazione prefissata assicurandone la fattività;
  - collaborare con il dirigente scolastico per l'inserimento dei dati nel sistema di monitoraggio e gestione affinché gli stessi siano coerenti e completi;
  - verificare l'integrità della documentazione.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## 2. COLLAUDATORE

- requisito inderogabile sarà il possesso delle competenze informatiche/digitali.
- avrà cura di:
  - ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
  - verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
  - redigere i verbali di collaudo;
  - verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
  - verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
  - coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

**Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili; restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 12,00 del giorno 18/02/2022**, *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Farà fede il protocollo e l'ora di ricezione.

L'istanza, compilata secondo il modello A allegato, dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* in formato europeo.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

| TITOLI  | CRITERI  | PUNTEGGIO MAX<br>TOTALE = 50 punti |
|---|--|------------------------------------|
| Titolo di accesso al profilo di servizio (diploma o laurea)<br><br><i>NOTA: valutazione raffrontabile espressa in decimi</i>  | V = 8 punti 4<br>8 < V < 9 punti 6<br>8 < V < 9 punti 8<br>V = 10 punti 10 | 10 punti                           |
| Titoli culturali aggiuntivi inerenti l'ambito dell'incarico (abilitazione, laurea, master, specializzazioni, ecc.)            | Punti 2<br>per ogni titolo   | 10 punti                           |
| Specifiche certificazioni riguardanti l'uso delle nuove tecnologie e/o le competenze informatiche                             | Punti 2<br>per ogni certificazione   | 10 punti                           |
| Funzione strumentale o incarico specifico presso istituti scolastici in ambito informatico/multimediale                       | Punti 2<br>per ogni a.s.   | 10 punti                           |
| Pregresse esperienze in progetti europei (FSE- FESR PON – POR-POFSE –) o in progetti nazionali attinenti al settore richiesto | Punti 2<br>per ogni esperienza   | 10 punti                           |



In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato:

- ✓ al candidato con maggiore anzianità di servizio a tempo indeterminato in questa Scuola;
- ✓ al candidato più giovane di età.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica entro il **21/02/2022**.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascuna attività.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del conferimento dell'incarico.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del dirigente scolastico. Il periodo di intervento copre la durata del progetto ed è stabilito in n. ore di lavoro svolto.

Per lo svolgimento degli incarichi saranno corrisposti i compensi massimi di **€ 591,00 (progettista)** e di **€ 591,00 (collaudatore)**, omnicomprendivi degli oneri a carico dello stato e delle ritenute previdenziali ed erariali, e saranno commisurati al numero di ore effettivamente svolte.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Gli interessati godono dei diritti di cui alle citate norme sul trattamento dati personali.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante inserimento nel sito web scolastico (sezioni albo pretorio e area dedicata PON 2014-2020).

ALLEGATO: modello istanza



F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*prof.ssa Anna Elisa Barbone*

*(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.L.vo. n.39/1993)*