



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**
**pon**  
2014-2020


MIUR

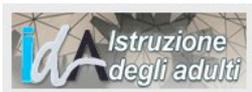
 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
 l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR**

**CPIA – TERAMO**
**Centro Provinciale per l' Istruzione degli Adulti**
**Via Poliseo De Angelis, 28**

64046 MONTORIO AL VOMANO (TE)

**COD. MECC. TEMM06000G Cod. Fisc.: 92050540670**
**tel. 0861/591552 e-mail : [temm06000g@istruzione.it](mailto:temm06000g@istruzione.it)**

 sito web: [www.cpiateramo.altervista.org](http://www.cpiateramo.altervista.org)


CUP:C97117000730007

Montorio al Vomano 14/03/2019

Al sito web dell'Istituto  
 Alle istituzioni scolastiche della provincia di Teramo  
 Agli interessati  
 Agli atti

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche” e ss. mm. ii;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale “Per la scuola– competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l’Avviso pubblico 2165 del 24/02/2017 Asse I – Istruzione – Obiettivo specifico 10.3.1B “ Percorsi per il potenziamento delle competenze di adulti e giovani adulti iscritti presso i Centri Provinciali istruzione adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie ”

**VISTA** la lettera di autorizzazione del 05/12/2017 Prot. n. AOODGEFID/37788 del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Ufficio IV – con la quale il progetto presentato da codesta istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell’Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID\0037642 del 29-11-2017, è stato formalmente autorizzato;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento

**VISTO** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;

**VISTO** il Regolamento di Istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti e dei Tutor, nonché i massimali retributivi;

**VISTO** il Progetto “Rientri in formazione” 10.3.1B-FSEPON-AB2017-2, presentato dal CPIA Teramo e autorizzato per l’attuazione;

**VISTO** l’esito del bando di selezione interna di esperti/tutor per titoli comparativi relativo ai moduli del Progetto “Rientri in formazione” 10.3.1B-FSEPON-AB2017-2, pubblicato il 17/01/2019;

**VISTO** l'esito del bando ad evidenza pubblica per la selezione di esperti/tutor per titoli comparativi relativo ai moduli del Progetto "Rientri in formazione" 10.3.1B-FSEPON-AB2017-2, pubblicato il 13/02/2019;

**RILEVATA** la necessità di reperire, tra il personale anche esterno alla Pubblica Amministrazione, una o più figure per lo svolgimento delle attività di formazione nell'ambito del progetto "PON - FSE "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - Azione 10.3.1 "percorsi per adulti e giovani adulti" prot. 2165 del 24/02/2017;

**VISTA** la dichiarazione del Dott. F. Papani del 06/03/2019, Prot. n. 572/E, con la quale lo stesso esprimeva la propria preferenza per lo svolgimento del Modulo "Nella Rete" presso la sede di Teramo del CPIA;

**CONSIDERATO** che, ad esito della selezione interna e della selezione ad evidenza pubblica, restano da individuare esperti per i seguenti moduli del Progetto "Rientri in formazione" 10.3.1B-FSEPON-AB2017-2:

<b>MODULI – 10.3.1B PERCORSI PER ADULTI – CPIA "Rientri in formazione"</b>						
<b>Tipologia modulo</b>	<b>Titolo</b>	<b>Total e ore</b>	<b>Contenuti</b>	<b>Sede *</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Figure professionali da individuare</b>
Sviluppo delle competenze digitali	Nella rete 2	30	Ampliamento delle competenze digitali in particolare per lo sviluppo delle competenze di web marketing di base	Nereto	Iscritti ai percorsi ordinamentali del CPIA	ESPERTO Docente o figura professionale con comprovate competenze in campo informatico, in particolare in ambito web marketing
Sviluppo delle competenze digitali	Nella rete 3	30	Ampliamento delle competenze digitali in particolare per lo sviluppo delle competenze di web marketing di base	Silvi	Iscritti ai percorsi ordinamentali del CPIA	ESPERTO Docente o figura professionale con comprovate competenze in campo informatico, in particolare in ambito web marketing
Sviluppo delle competenze digitali	Know how	30	Acquisizione di competenze di base relative all'hardware, alla componentistica e alla gestione di reti di computer	Teramo	Iscritti ai percorsi ordinamentali del CPIA	ESPERTO Docente o figura professionale con comprovate competenze in campo informatico, in particolare relative a hardware e software di sistema.

**Emana il seguente Avviso ad evidenza pubblica per la selezione di esperti per titoli comparativi, relativo ai moduli del Progetto "Rientri in formazione" 10.3.1B-FSEPON-AB2017-2**

#### ART. 1 FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il fine di questo avviso ad evidenza pubblica è quello di formare graduatorie di esperti con comprovate esperienze didattiche e professionali da cui poter reclutare esperti formatori e tutor da impiegare nelle attività formative da valere sul - "PON - FSE" Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - "Percorsi per adulti e giovani adulti". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo - Codice identificativo progetto: 10.3.1B-FSEPON-AB-2017-2

#### ART. 2 REQUISITI ESSENZIALI PER I PROFILI DI ESPERTO E TUTOR

L'esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola. Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative

Essi dovranno inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti di accesso, pena l'esclusione:

#### **Per gli esperti**

• **comprovate e documentate competenze/esperienze relative ai contenuti dei moduli;diploma scuola secondaria di II grado**

#### **Per i tutor**

• **documentate conoscenze relative ai contenuti dei moduli: conoscenza ed utilizzo di piattaforme informatiche gestionali; diploma scuola secondaria di II grado**

### **ART. 3 COMPITI DEGLI ESPERTI E DEL TUTOR**

#### **L'esperto:**

è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.

Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti.

Il suo compito principale è lo svolgimento pratico delle azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni...).

Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.

Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi.

Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del modulo riferito al suo incarico.

Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso.

Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

#### **Il Tutor:**

- predispone in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU (piattaforma gestionale del PON), dove specificare le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
  - accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio, compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
  - cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
  - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
  - mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare l'andamento dell'intervento sul curricolo anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
  - svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
  - partecipa con gli esperti alla valutazione / certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

#### ART. 4 DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi (numero degli interventi in aula, orari, calendario ecc.) ed il compenso. Il compenso orario lordo per le attività di Esperto (n. ore 30) è stabilito in € 70,00 (settanta/00) il compenso per le attività di Tutor (n. ore 30) è stabilito in € 30,00 (trenta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari alla scuola, in rapporto al numero degli allievi effettivamente beneficiari del corso, i quali non dovranno scendere sotto il numero di nove (nel qual caso il corso verrà annullato). Nessun interesse od onere sarà corrisposto per i ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. Il destinatario di incarico stipulerà con la scuola un regolare contratto e relativa liberatoria per eventuali ritardi nell'erogazione non dipendenti dalla scuola. Si precisa che le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo. Tutti i dati personali, di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

ART. 5 PERIODO DI SVOLGIMENTO Da marzo 2019 al 31 Agosto 2019.

ART. 6 SEDI DI SVOLGIMENTO DEI MODULI I moduli si prevedono in svolgimento nelle sedi indicate nelle premesse. Non si esclude comunque variazione delle sedi in caso di difficoltà di reperimento di iscritti presso le sedi di cui alle premesse.

#### ART. 7 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, anche con contratto a tempo determinato almeno fino al 30 giugno, in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 2 del presente Avviso;
- esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche non in servizio presso la pubblica amministrazione, in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 2 del presente Avviso;

I candidati dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

#### ART. 8 CRITERI DI SELEZIONE E DI ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

La valutazione sarà effettuata da una Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico o da docente dallo stesso delegato, appositamente costituita per la comparazione dei curricula pervenuti secondo la

tabella di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali per la nomina di esperti e tutor (Allegato B).

Per la selezione degli aspiranti, la Commissione, esaminato il possesso dei requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali, professionali e delle esperienze lavorative e attribuirà i punteggi secondo i criteri nella tabella allegata di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali (Allegato B).

Sarà oggetto di valutazione esclusivamente quanto dichiarato nell'Allegato B, così come riscontrabile nel curriculum vitae.

In caso di parità di punteggi sarà data precedenza ai candidati con minor età anagrafica.

I titoli e requisiti devono essere già posseduti e dichiarabili/certificabili entro il termine della scadenza della presentazione delle domande (28/03/2019).

Laddove possibile, al fine di ottimizzare il servizio su ciascun modulo, non saranno assegnati incarichi per più moduli, salvo ciò non dovesse rendersi necessario dalla mancanza di altri candidati per qualche modulo.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli e le esperienze professionali dichiarati.

## ART. 9 MODALITÀ PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre la relativa domanda indirizzata al Dirigente scolastico del C.P.I.A. Teramo con allegati, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 14:00 del 28/03/2019:**

- a. direttamente all'Ufficio di segreteria del CPIA sito in Largo M. Ferrari – Montorio al Vomano;
- b. tramite servizio postale con raccomandata A/R;
- c. tramite PEO: [temm06000g@istruzione.it](mailto:temm06000g@istruzione.it)

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: Selezione esperto/tutor per PON "Rientri in formazione"

N.B.: L'Istituto declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dal bando, per qualsiasi tipo di motivazione. Non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.

La candidatura sarà ammissibile solo se corredata dei seguenti documenti completi in ogni parte:

1. Domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente bando (allegato A);
2. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali (Allegato B);
3. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo debitamente sottoscritto, in cui siano evidenziati i titoli e le esperienze lavorative dichiarate nell'Allegato B;
4. Copia del documento di identità;

E' possibile presentare la propria candidatura per più moduli, indicando le sedi di disponibilità allo svolgimento dell'incarico qualora le sedi venissero modificate rispetto a quelle indicate in premessa. In caso di candidature per più moduli deve essere presentato un Allegato B per ciascun modulo per il quale si richiede l'inserimento in graduatoria.

La mancata indicazione dell'azione e del titolo del progetto, la non sottoscrizione del C.V. o la mancata redazione del curriculum vitae e, in ogni caso, la mancata conformità con quanto richiesto dal bando, con riferimento all'allegato A sarà ritenuto motivo di esclusione.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

La gara sarà espletata, per ciascun modulo, anche in presenza di un solo curriculum vitae, purché rispondente ai requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico. La Scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario predisposto dalla scuola presso le sedi di svolgimento dei moduli.

## Art. 10 MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

Il presente Avviso Interno di selezione sarà pubblicato all'albo del sito della scuola [www.cpiateramo.altervista.org](http://www.cpiateramo.altervista.org). Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro sette giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il

ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

#### Art. 11 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Pierluigi Bandiera.

#### Art. 12 AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003 e del GDPR UE 2016/679 relativi alla tutela del trattamento dei dati personali, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico dott. Pierluigi Bandiera.

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D.lg.vo n. 196 del 30 giugno 2003 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell' espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle Linee Guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso il C.P.I.A. Teramo contattando il DS, Dott. Pierluigi Bandiera

ALLEGATI: Allegato A- Modulo Domanda

Allegato B- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Dott. Pierluigi BANDIERA)