



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROSETO 2**  
64026 - Roseto degli Abruzzi



**Sede legale e Presidenza** via FONTE dell'OLMO, 56 – TEL. 085/8991182

**Sede operativa e Segreteria** via A. MANZONI, 258 - TEL. 085/8991220 - telefax 085/8941878

**C.F.** 91043920676      **Sito Web** [www.icomprensivo2roseto.gov.it](http://www.icomprensivo2roseto.gov.it)      **E-mail** [teic84300r@istruzione.it](mailto:teic84300r@istruzione.it)      **pec** [teic84300r@pec.istruzione.it](mailto:teic84300r@pec.istruzione.it)

Prot. n. 0000897/1.1.h

Roseto degli Abruzzi, 13/09/2016

Agli Alunni e ai Genitori

Ai Docenti

Al Personale A.T.A.

SCUOLA PRIMARIA

Al Direttore S.G.A.

- SEDE -

**OGGETTO:** Scuola Primaria - disposizioni relative a: orario delle lezioni – entrata / uscita alunni

- Viste le delibere degli OO.CC. relative all'organizzazione del tempo scuola a.s. 2016 – 2017
- Allo scopo di garantire la sicurezza degli alunni e del personale negli spazi interni ed esterni della scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DISPONE

1. L'orario delle lezioni sarà così articolato:

dal lunedì al venerdì	
8:00 – 9:00	1^ ora
9:00 – 10:00	2^ ora
10:00 – 10:45	3^ ora
10:45 – 11:00	ricreazione
11:00 – 12:00	4^ ora
12:00 – 13:00	5^ ora
solo il martedì	
13:00 – 13:30	pausa pranzo
13:30 – 14:30	6^ ora
14:30 – 15:30	7^ ora

## 2. Entrata a scuola

L'ingresso a scuola degli alunni avviene alle **ore 7:55**, al suono della prima campanella.

Gli alunni delle classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> saranno accolti nell'atrio dell'edificio dalle rispettive maestre in servizio alla 1<sup>^</sup> ora di lezione e insieme si dirigeranno nelle rispettive aule. (\*)

Gli alunni delle classi 3<sup>^</sup>-4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup>, vigilati dai collaboratori scolastici, si dirigeranno ordinatamente nelle rispettive aule, dove troveranno ad attenderli i docenti della prima ora di lezione. (\*)

La seconda campanella, alle **ore 8:00**, segnala l'inizio delle lezioni.

*(\*) Sono possibili adattamenti che si renderanno necessari in relazione all'ampiezza degli atri dei diversi plessi, con decisione del Responsabile di Plesso.*

## 3. Uscita da scuola

- **alle h 12,50** gli alunni che fruiscono del trasporto comunale saranno presi in consegna (direttamente dalle classi, gli alunni di 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup>; nel corridoio o nell'atrio, gli alunni di 3<sup>^</sup>- 4<sup>^</sup>- 5<sup>^</sup>) dai Collaboratori Scolastici designati ed accompagnati allo scuolabus, dove dovranno trovarsi entro le **12:55**;

- **alle h 12,55** tutti gli alunni delle classi prime e seconde, con le rispettive maestre, si avvieranno al piano terra e attenderanno in prossimità dell'uscita il suono della campanella;

- **alle h 13,00**, al suono della campanella, usciranno dalle aule tutti gli altri alunni accompagnati dalle loro insegnanti.

I collaboratori scolastici coadiuveranno i docenti nelle operazioni di uscita.

NOTA: Analoga tempistica sarà adottata per l'uscita del martedì (15:20 – 15:25 – 15:30).

I genitori non dovranno sostare in prossimità delle zone di uscita, dopo aver preso in consegna dalle maestre i propri figli, al fine di consentire il deflusso ordinato e progressivo degli alunni.

Le insegnanti hanno l'obbligo di consegnare i propri alunni esclusivamente ai genitori o a persona da essi delegata con atto formale. È doveroso un attento rispetto dell'obbligo di vigilanza sui minori da parte dei genitori e dei docenti.

## 4. È vietata la circolazione di autoveicoli (o di qualsiasi altro veicolo a motore) nei cortili delle scuole, per motivi di sicurezza. L'accesso è consentito solo ai mezzi autorizzati (del personale scolastico e per il trasporto degli alunni con disabilità).

I Genitori, pertanto, parcheggeranno fuori dai cortili (nei plessi che ne sono dotati) i propri autoveicoli, avendo cura di non ostacolare il transito degli scuolabus all'entrata e all'uscita da scuola.

### ➤ Per il solo plesso di via Manzoni

## 5. L'uscita delle classi prime è consentita alle ore 12:55. Pertanto, le insegnanti dell'ultima ora di lezione termineranno le attività didattiche con 5 minuti di anticipo.

6. Le classi quinte usciranno, al termine delle lezioni, dalla porta lato ovest. Le maestre accompagneranno gli alunni nel punto di raccolta indicato, seguendo il percorso delimitato da apposita segnaletica.

Solo in caso di pioggia, anche per le classi quinte, sarà utilizzata l'uscita principale, dopo il deflusso delle altre classi.

7. La circolazione degli autoveicoli nel cortile della scuola non è consentita nemmeno al personale scolastico in servizio, nelle **fasce orarie 7:50 – 8:15 e 12:50 – 13:15**.

8. Il parcheggio degli autoveicoli appartenenti al personale scolastico è consentito nel cortile interno solo nell'area ovest - lato recinto e nell'area nord - lato edificio, in relazione al piano di evacuazione e alla necessità di lasciare liberi i punti di raccolta e le vie di fuga.

9. La regolamentazione così determinata è riferita all'intero a.s.

Eventuali variazioni, modifiche e integrazioni saranno comunicate preventivamente.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*prof.ssa Anna Elisa Barbone*

*(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.L.vo. n.39/1993)*