



Sede legale - Presidenza e Segreteria - via FONTE dell'OLMO, 56 – TEL. 085/8991182 - 8930577

C.F.

Sito Web

E-mail

pec

91043920676

www.icroseto2.edu.it

teic84300r@istruzione.it

teic84300r@pec.istruzione.it

Prot. n. 0005661 / 1.4.d

Roseto degli Abruzzi, 21/09/2020

Ai	Genitori degli Alunni
Ai	Docenti
Al	Personale A.T.A.
	SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO
Al	Direttore S.G.A.
	- SEDE -

OGGETTO: Scuola secondaria di 1° grado - disposizioni organizzative a.s. 2020/2021

VISTA la normativa vigente in materia di contenimento del contagio da COVID-19 nelle scuole;
 VISTO il Protocollo interno di Sicurezza per il contenimento e la prevenzione da infezione SARS-CoV2;
 VISTO il Piano dell'Offerta Formativa 2019/2022;
 VISTO il Regolamento di Istituto - integrazione recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del sars-cov-2 del 16/09/2020;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 COMUNICA

1. ACCOGLIENZA - 24 settembre 2020

8:25 – 8:40	Accoglienza classi 2 ^a – 3 ^a
9:00 - 9:30	Accoglienza degli alunni delle classi prime con la presenza di un solo genitore per ragazzo/a.

A causa dell'emergenza COVID, l'accoglienza è stata programmata con attività che mirano a rendere più sereno ed equilibrato il ritorno a scuola per gli alunni.

Il percorso didattico-educativo delle giornate di accoglienza sarà incentrato sulle emozioni vissute in maniera positiva, al fine di allontanare le paure.

Scaglionamento classi	
Ore 9:00	1 ^A F – 1 ^A C – 1 ^A G
Ore 9:10	1 ^A A – 1 ^A D
Ore 9:20	1 ^A B – 1 ^A E

Pag. 1 a 4



Scuola secondaria di 1° grado
 a indirizzo musicale



2. ORARIO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

lunedì – mercoledì – giovedì - venerdì			martedì	
8:30 – 9:30	8:30 – 10:00	1 ^a ora	8:30 – 9:30	1 ^a ora
9:30 – 10:20	10:00 – 10:50	2 ^a ora	9:30 – 10:20	2 ^a ora
10:20 – 10:40	10.50 – 11:10	ricreazione	10:20 – 10:40	ricreazione
10:40 – 11:30	11:10 – 12:00	3 ^a ora	10:40 – 11:30	3 ^a ora
11:30 – 12:30	12:00 – 13:00	4 ^a ora	11:30 – 12:30	4 ^a ora
12:30 – 14:00	13:00 – 14:00	5 ^a ora	12:30 – 13:30	5 ^a ora
NOTA: nell'ultima ora di lezione, prima del suono della campanella, alcuni minuti saranno dedicati al riordino dell'aula da parte degli alunni.			13:15 – 14:00	Fascia oraria pausa pranzo (30 min. per ciascuna classe)
			14:00 – 15:00	1 ^a ora pomeridiana
			15:00 – 15:05	pausa breve
			15:05 – 16:00	2 ^a ora pomeridiana
			16:00 – 17:00	3 ^a ora pomeridiana

Il tempo scuola pomeridiano sarà attivato a partire dal 5 ottobre. Pertanto, l'orario di uscita è fissato alle 14:00 fino al 2 ottobre.

- I Genitori dovranno sollecitare i propri figli ad attenersi alla tempistica definita dall'articolazione dell'orario, rispettando gli orari di entrata e di uscita.
- Eventuali entrate/uscite fuori orario andranno autorizzate dal Responsabile di Plesso, se occasionali o dal Dirigente scolastico, se permanenti o periodiche.

3. RIMODULAZIONE ORGANIZZATIVA E DIDATTICA

In sinergia con l'Ente comunale sono stati effettuati lavori di edilizia leggera per riorganizzare gli spazi per la didattica, in funzione del distanziamento sociale previsto dalle norme di prevenzione COVID-19.

Questi interventi hanno consentito di disporre di aule ordinarie più ampie nelle quali è possibile allocare tutte le classi. Non è stato necessario, pertanto, apportare alcuna variazione all'organizzazione del tempo scuola previsto nel PTOF 2019/2022.

L'organizzazione del plesso mira a conservare, nei diversi momenti della giornata scolastica, l'unitarietà del gruppo-classe e a ridurre al minimo possibile lo spostamento dei docenti tra le classi. Tale approccio organizzativo può consentire un efficace tracciamento dei contatti e limitarne la numerosità, in caso di eventuale contagio accertato all'intero della scuola.

Modalità di ingresso/uscita alunni

Per gli ingressi e le uscite è necessario evitare assembramenti e procedere rispettando l'ordine di arrivo, avanzando in modo ordinato.

Gli alunni sono invitati ad attenersi alla seguente regolamentazione:

- obbligo di utilizzare ingressi stabiliti e i percorsi tracciati;
- obbligo di rispettare il distanziamento sociale (almeno 1 metro), anche fuori dal perimetro scolastico, in attesa dell'ingresso;
- obbligo di indossare la mascherina durante le operazioni di entrata/uscita da scuola.

Punti di accesso

PORTA A	ingresso principale – porta destra	alunni degli scuolabus + classi piano terra (lato sud)
PORTA B	ingresso principale – porta sinistra	classi 2° piano
PORTA C	ingresso palestra	classi piano terra (lato nord)
PORTA D	scala di emergenza - 1° piano	classi primo piano



Sede legale - Presidenza e Segreteria - via FONTE dell'OLMO, 56 – TEL. 085/8991182 - 8930577

C.F. 91043920676 **Sito Web** www.icroseto2.edu.it **E-mail** teic84300r@istruzione.it **pec** teic84300r@pec.istruzione.it

Scaglionamento orari ingresso/uscita

Plesso "F. ROMANI"			
GRUPPI ALUNNI	PORTA	INGRESSO	USCITA
Alunni con trasporto scuolabus	A	8:25	13:45 (16:45)
Classi 2^D – 2^E	A	8:30	13:55 (16:55)
Classi 1^B – 1^D – 2^B	B	8:25	13:52 (16:52)
Classi 1^C – 1^E – 2^A	B	8:30	13:55 (16:55)
Classi 2^C – 2^G – 3^D	B	8:35	13:58 (16:58)
Classi 1^F – 3^C	C	8:30	13:55 (16:55)
Classi 1^G – 3^B	D	8:25	13:52 (16:52)
Classi 1^A – 3^A	D	8:30	13:55 (16:55)
Classi 3^E – 2^F	D	8:35	13:58 (16:58)

Ricreazione e pausa-pranzo

Il consumo del cibo avviene all'interno dell'aula (previa igienizzazione delle superfici dei banchi) o all'aperto (da preferire il più possibile). La detersione delle mani con il liquido igienizzante presente in ogni classe costituisce un'alternativa rapida al lavaggio delle mani che, comunque, deve essere assicurato più volte nell'arco della giornata.

L'accesso ai servizi igienici sarà distribuito prima e dopo la ricreazione e la pausa-pranzo, oltre che durante, autorizzando l'uscita dalla classe anche di n. 2 alunni per volta (1 maschio e 1 femmina) nell'arco della giornata scolastica.

La ricreazione ha la durata di 20 minuti.

Per la pausa-pranzo (della durata di 30 minuti) sono state individuate 2 fasce orarie (13:15 – 13:45 / 13:30 – 14:00) per poter accedere ai servizi igienici in maniera scaglionata, al fine di evitare la promiscuità tra classi diverse.

I responsabili di plesso organizzeranno la successione oraria delle classi, sentiti i docenti interessati.

4. DIVIETO ACCESSO AUTOVEICOLI

È vietata la circolazione di autoveicoli (o di qualsiasi altro veicolo a motore) nei cortili delle scuole, per motivi di sicurezza. L'accesso è consentito solo ai mezzi autorizzati per il trasporto degli alunni con disabilità, purché in orario non coincidente con il flusso dei bambini in entrata/uscita.

Il protocollo di sicurezza interno prevede, infatti, che i cortili debbano essere liberi per poter essere utilizzati il più possibile per ricreazione, pausa-pranzo e attività didattiche all'aperto, con idoneo distanziamento tra le classi e tra gli alunni, oltre che per garantire l'evacuazione in caso di emergenza.

Il Personale scolastico e i Genitori, pertanto, parcheggeranno fuori dal cortile i propri autoveicoli, avendo cura di non ostacolare il transito degli scuolabus all'entrata e all'uscita da scuola.



Nota - Gli scuolabus si fermeranno all'ingresso del lato piscina, all'arrivo a scuola; per il ritorno, si posizioneranno nel cortile (entrando dal lato palasport e uscendo dal lato piscina).

5. RIAMMISSIONE A SCUOLA PER ASSENZA

Per la scuola secondaria, dopo assenza per malattia superiore a 5 giorni, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra (o del medico medicina generale) attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.

6. COMUNICAZIONE SCUOLA – FAMIGLIA

La scuola utilizza il sito web e il registro elettronico per le comunicazioni collettive e individuali ordinarie. Si consiglia, pertanto, di consultare periodicamente entrambi gli strumenti di comunicazione scuola-famiglia. Poiché l'accesso al registro elettronico prevede l'accesso riservato, i Genitori sono invitati a richiedere, a mezzo mail, le credenziali per accedere al registro elettronico, qualora non fossero ancora accreditati.

7. REGOLAMENTAZIONE ANTI-COVID-19

Per le indicazioni a carattere generale riguardanti le misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-COV-2 si rimanda al Regolamento di Istituto, pubblicato sul sito web istituzionale, e al Prontuario di Prevenzione anti-Covid per le famiglie, allegato alla presente.



F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Anna Elisa Barbone

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.L.vo. n.39/1993)